



Referat af møde i Skolebestyrelsen

Onsdag d. 30. april 2025 fra 18.00 – 20.30

Mødet bliver afholdt på **Skolen i Bymidten**.

1. Nyt fra elevrådet

Referat: Afbud fra begge repræsentanter og Britt

2. Drøftelse:

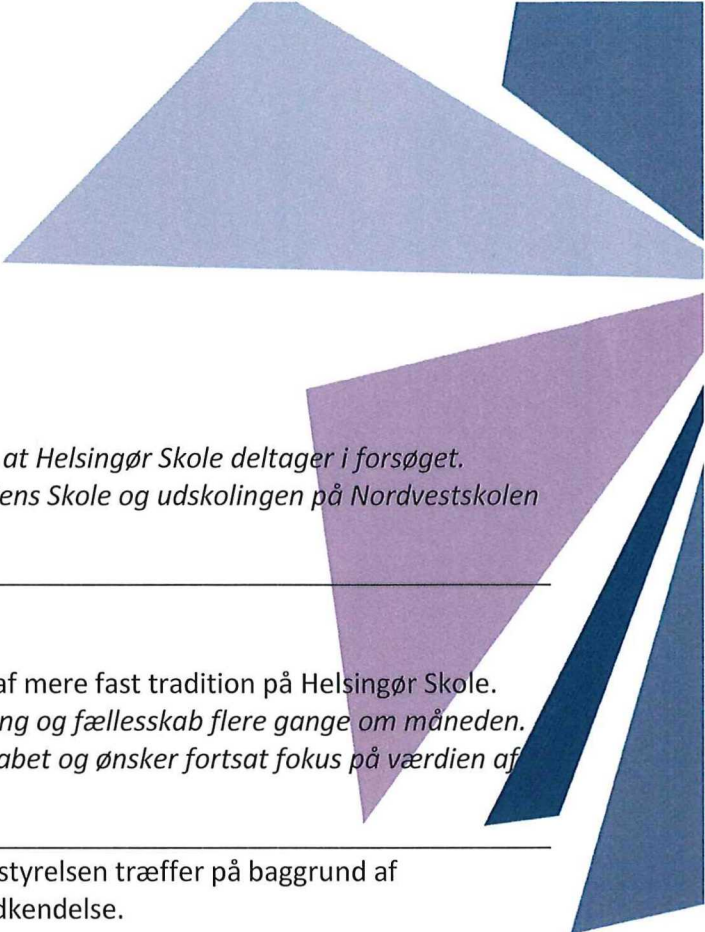
Ordensreglementet fra 2021 gendrøftes. Bestyrelsen tager stilling til om den ønsker ændringer i det nuværende reglement.

Bestyrelsen beder ledelsen genskrive ordensreglerne og sammenskrive det med et værdiregelsæt. Fokus på hvordan vi ønsker adfærden på vores skole med tydelige markører. Dertil udarbejdes et princip for skole-hjem-samarbejdet. Ledelsen kommer med udspil til bestyrelsesmøderne i efteråret. Et udspil der bliver til i samspil med elevråd og medarbejderne – herunder A-MED. På længere sigt udarbejdes et samlet værdisæt for Helsingør Skole, som også skal ses i sammenhæng med den bevægelse der er børne-ungepolitisk i Helsingør Kommune.

3. Høringssvar vedr. afprøvning af madordning. Bestyrelsen skal tage stilling til hvorvidt Helsingør Skole ønsker at være del af prøvningen.

Danske elever skal have gode forudsætninger for sundhed, trivsel og læring i skolen. Med aftale om finansloven for 2025 afsatte regeringen, Socialistisk Folkeparti og Radikale Venstre derfor i alt 854 mio. kr. til en national forsøgsordning for skolemad (2025-niveau). Med aftalen om en national forsøgsordning for skolemad af 3. marts 2025 (uvm.dk) har aftalepartierne truffet beslutning om de nærmere rammer for forsøget. Kommuner og frie grundskoler kan nu tilmelde sig forsøget, som løber i perioden 2025-2028.

Formål Forsøget skal indsamle viden om og erfaringer med skolemad i Danmark. Ambitionen er at få erfaringer med forskellige måder at organisere skolemadsordninger på og få mere viden om skolemads betydning for elevernes sundhed, læring og trivsel. Skolemad kan være med til at styrke de gode fællesskaber, der kan opstå blandt elever omkring et fælles måltid i skolen. Med forsøgsordningen ønsker aftalepartierne at understøtte det gode fælles måltid, hvor alle elever i en klasse spiser sammen og med en voksen.



Beslutning efter drøftelse: Skolebestyrelsen beslutter, at Helsingør Skole deltager i forsøget. Helt konkret ansøges om, at indskolingen på Gurrevejens Skole og udskolingen på Nordvestskolen deltager i projektet.

4. Drøftelse: Morgensang:

Bestyrelsen ønsker drøftelse af morgensang som del af mere fast tradition på Helsingør Skole. På Helsingør Skole afholdes morgensamlinger med sang og fællesskab flere gange om måneden. Bestyrelsen tillægger sang stor betydning for fællesskabet og ønsker fortsat fokus på værdien af sang som fællesskabsdrivende værdi.

5. Beslutning: Timefordelingsplan til godkendelse. Bestyrelsen træffer på baggrund af gennemgang af timefordelingsplan beslutning om godkendelse.

Helsingør Skole følger undervisningsministeriets nye timeplansfordeling med undtagelse af 9. klasse, hvor der skæres en lektion i valgfag til fordel for en ekstra kristendomstime.

Bestyrelsen godkender timefordelingsplanen.

6. Orientering om ny arbejdstidsaftale for lærerne – herunder ændret klasselærerfunktion – hvad betyder det for skolehjemssamarbejdet og hvordan kommunikeres det til forældrene.

Bestyrelsen er opmærksom på, at det er en stor kommunikationsopgave og vil kræve meget af det enkelte team at løse klasselæreropgaven i fællesskab. Kræver klar kommunikation til forældrene om hvem den enkelte forældre skal henvende sig til, når der er behov for det.

Bestyrelsen følger løbende op på det.

7. Meddelelser – punkt til orientering (ca. 30 min.)

- Opfølgning høringsvar fra sidste møde – jf. B&U 4/4:

- Nygård bliver en del af organiseringen af den nye specialskole (forældremøde i 17/6)
- Skoleudviklingssamtaler – det bliver samtaler med hele skolen som omdrejningspunkt
- God Kronborgdag for SIB 30/4
- God idrætsdag på Nygård 25/4
- Opstart af nye majbørn 1/5. 4 spor på GU og SIB
- Afgangsprøver starter for 9. klasse 2/5
- 6. maj elev/forældremøde på NV
- Klubben er blevet mobilfri – børnene må gerne bruge mobilen til at ringe hjem.

7. Evt. – punkt til orientering (ca. 5 min.)

Referat:

Venlig hilsen

Carsten Hansen
Formand for Skolebestyrelsen
Helsingør Skole

Mads Hasselgaard
Skoleleder
Helsingør Skole



Dagsorden til møde i Skolebestyrelsen

Onsdag d. 30. april 2025 fra 18.00 – 20.30

Mødet bliver afholdt på **Skolen i Bymidten**.

1. Nyt fra elevrådet

Referat: Velkomstrunde

2. Drøftelse:

Ordensreglementet fra 2021 gendrøftes. Bestyrelsen tager stilling til om den ønsker ændringer i det nuværende reglement.

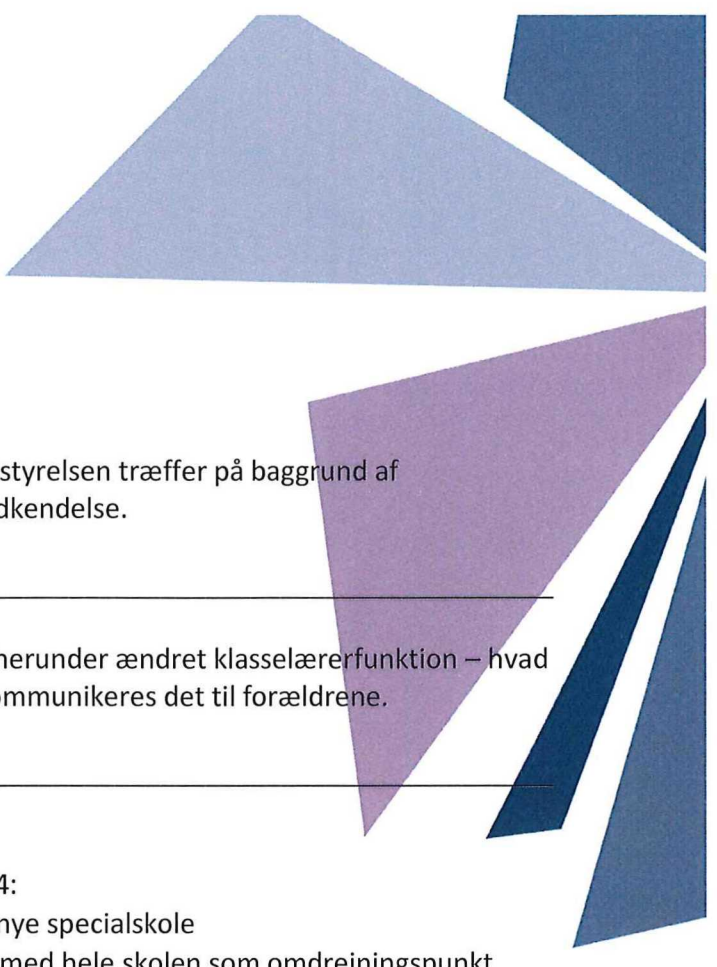
3. Høringssvar vedr. afprøvning af madordning. Bestyrelsen skal tage stilling til hvorvidt Helsingør Skole ønsker at være del afprøvningen.

Danske elever skal have gode forudsætninger for sundhed, trivsel og læring i skolen. Med aftale om finansloven for 2025 afsatte regeringen, Socialistisk Folkeparti og Radikale Venstre derfor i alt 854 mio. kr. til en national forsøgsordning for skolemad (2025-niveau). Med aftalen om en national forsøgsordning for skolemad af 3. marts 2025 (uvm.dk) har aftalepartierne truffet beslutning om de nærmere rammer for forsøget. Kommuner og frie grundskoler kan nu tilmelde sig forsøget, som løber i perioden 2025-2028.

Formål Forsøget skal indsamle viden om og erfaringer med skolemad i Danmark. Ambitionen er at få erfaringer med forskellige måder at organisere skolemadsordninger på og få mere viden om skolemads betydning for elevernes sundhed, læring og trivsel. Skolemad kan være med til at styrke de gode fællesskaber, der kan opstå blandt elever omkring et fælles måltid i skolen. Med forsøgsordningen ønsker aftalepartierne at understøtte det gode fælles måltid, hvor alle elever i en klasse spiser sammen og med en voksen.

4. Drøftelse: Morgensang:

Bestyrelsen ønsker drøftelse af morgensang som del af mere fast tradition på Helsingør Skole.



5. Beslutning: Timefordelingsplan til godkendelse. Bestyrelsen træffer på baggrund af gennemgang af timefordelingsplan beslutning om godkendelse.

6. Orientering om ny arbejdstidsaftale for lærerne – herunder ændret klasselærerfunktion – hvad betyder det for skolehjemsamarbejdet og hvordan kommunikeres det til forældrene.

7. Meddelelser – punkt til orientering (ca. 30 min.)

- Opfølgning høringsvar fra sidste møde – jf. B&U 4/4:

- Nygård bliver en del af organiseringen af den nye specialske
- Skoleudviklingssamtaler – det bliver samtaler med hele skolen som omdrejningspunkt

7. Evt. – punkt til orientering (ca. 5 min.)

Referat:

Venlig hilsen

Carsten Hansen
Formand for Skolebestyrelsen
Helsingør Skole

Mads Hasselgaard
Skoleleder
Helsingør Skole

Kære skoleledere

I går vedtog Børne- og Uddannelsesudvalget, at I på skolerne skal tage stilling til, om I ønsker at deltage i forsøgsordning for skolemad.

Ved tilmelding til forsøgsordningen skal der være opbakning fra skoleleder og bestyrelsen. Derfor bedes I drøfte en eventuel deltagelse med jeres bestyrelser i løbet af april og melde tilbage til mig, om hvorvidt I ønsker deltagelse, senest tirsdag d. 29. april 2025 kl. 12.00.

Ved tilmelding skal I have udfyldt vedhæftede tilmeldingsblanket.

Jeg sender samlet tilmelding til STUK.

Til yderligere information om forsøgsordningen kan I læse mere [her](#)

Mange hilsner

Puk Harboe

Ordensregler for Helsingør Skole (gældende i skolens åbningstid).

Formål

Alle børn har ret til succesfuld læring. Skolens ordensregler danner med det udgangspunkt, en platform for at, elever og lærere/pædagoger i samarbejde skaber et godt læringsmiljø, og derved understøtter de bedste rammer for elevernes trivsel og læring. Der vil være lokale tilpasninger af ordensreglerne.

Ordensregler

- Vi er ordentlige: vi behandler hinanden med respekt og taler pænt til og om hinanden.
- Alle, der færdes på skolen, skal vise hensyn og følge de anvisninger, der gives fra skolens ledelse og medarbejdere.
- Eleverne afleveres udenfor, og der tages afsked med barnet senest kl. 7.55.
- Eleverne er klar til undervisning kl. 8.00.
- Eleverne må ikke forlade skolen i skoletiden uden særlig tilladelse. 7.-9. klasserne må forlade skolen i pauser.
- Boldspil foregår udendørs.
- På skolens område er al cykel- og knallertkørsel forbudt.
- Mobiltelefoner, computere og andet elektronisk udstyr må i undervisningstiden kun anvendes til undervisningsformål.
- Kæledyr må ikke medbringes på skolens område.
- Al rygning og anvendelse af rusmidler er forbudt i skoletiden.
- Video- og fotoptagelse af personer i skole-, klub- og SFO-tiden, må ikke foregå uden samtykke.
- Eleverne har - sammen med deres forældre - ansvaret for egne ting, som medbringes på skolen, og for udleverede ting til undervisningsbrug.
- Eleverne må ikke medbringe genstande, som kan skade personer eller inventar og ejendele.
- Såfremt eleverne ved ikke acceptabel adfærd anretter skade på skolen eller andres ejendom må erstatningskrav forventes.

Ordensreglerne ligger i forlængelse af Bekendtgørelse om fremme af god ro og orden i folkeskolen (Styrelsen for Undervisning og Kvalitet, den 11. december 2020).

Vedtaget af skolebestyrelsen august 2021.

Dato:

Jan Dalgaard, formand for skolebestyrelsen

Pulje til afprøvning af skolemadsordninger i den nationale forsøgsordning med skolemad, 2025-2028, § 20.29.26.10.

Tilmeldingsblanket for kommuner (folkeskoler)

OBS! Data kan kun indtastes i de gule felter

Stamoplysninger:

* Kommunens navn:	
* CVR-nummer:	
Kontaktperson: Tilskuds-projektansvarlig i forvaltningen	
* Navn:	
* Titel:	
* Telefonnr.:	
* Mail:	

Praktiske opmærksomhedspunkter:

Data kan kun indtastes i de gule felter
Alle informationer (gulmarkerede felter) skal udfyldes for hver
Ark et er sat op til at kunne udskrives på to sider ved siden af
Ændring i antal sider kan foretages ved udskrift under "Sider"
Ark et er læsbart ved udskrift på A4 og brugervenligt ved udskrift
Husk både at indsende excel-ark et og underskrevet version i

Tilkendegivelse af opfyldelse af vilkår for tilskud:

Det bekræftes med underskriften nedenfor - i overensstemmelse med afsnit 1.6 i vejledningen om puljen - at:

- * Skoler, som tilmeldes forløbet, lever op til den afgrænsning, der følger af vejledningens afsnit 1.4. Hvem kan tilmeldes?
- * Kommunen har sikret, at der er skoledirektøren (skoledirektøren) opbakning til deltagelse i forløbet på de skoler, som tilmeldes forløbet. Kommunen vil endvidere indhente kommunalbestyrelsens tilslutning til de enkelte skoles deltagelse senest 31. august 2025, hvis ikke tilslutning er indhentet i forbindelse med tilmeldingen.
- * Skoler, som tilmeldes forløbet, er indforstået med at deltage i forløbet som beskrevet i vejledningens afsnit 1.2. Rammen for forløbet, herunder om at tilbyde skolemad til den klasse/indsatsgruppe og efter den finansieringsmodel, som skolen udrækker sig til i forbindelse med og som vil fremgå af STUK's bevillingsbrev.
- * Kommunen og skoler, som tilmeldes forløbet, er indforstået med at bidrage til evalueringen af forløbet, herunder at sikre tilstrækkelige svarprocenter, samt at samarbejde med den evaluatør, som Børne- og Undervisningsministeriet vælger til opgaven, jf. vejledningens afsnit 1.3. Ekstern evaluering.
- * Tilskuddet, der udbetales til kommunen, ydes til de skoler, som udrækker sig til forløbet. Kommunen er indforstået med, at tilskuddet ikke må omfordeles mellem de enkelte demonstrationsskoler eller til andre folkeskoler i kommunen.
- * Kommunen er indforstået med, at der kan være skoler med forskellige finansieringsmodeller for madordninger inden for kommunen. Kommunen er endvidere indforstået med selv at arrangere opkrævning, såfremt kommunen har folkeskoler, der udrækker sig til at deltage i forløbet med forældrebetaling.
- * Kommunen og skoler, som tilmeldes forløbet, er indforstået med, at tilskuddet skal anvendes i overensstemmelse med vejledningens afsnit 1.7. Tilskudsberettigede udgifter.
- * Kommunen og skoler, som tilmeldes forløbet, er indforstået med, at tilskudsmidler skal anvendes i de år, hvor de bliver udbetalt. Kommunen skal betale ikke-anvendte midler i de enkelte år tilbage, jf. vejledningens afsnit 6.4. Uforbrugte midler og tilbagebetaling af tilskud. Tilskuddet som udbetales i 2025 kan dog anvendes i 2026.
- * Kommunen er indforstået med, at der skal aflægges økonomisk afrapportering om forbruget af tilskudsmidlerne, som det er beskrevet i afsnit 6.3.2. Økonomisk afrapportering.

Oplysningskema specificeret på folkeskoler/afdelinger

Vejledning til skemaet:

- * Udfyld gulmarkerede felter. Vær opmærksom på vejledende tekster til de enkelte kolonner i skemaet.
- * Såfremt skolen har en såkaldt afdelingsstruktur med undervisning på forskellige, geografisk adskilte matrikler, skal tilmeldingen ske på afdelingsniveau. Se definition af en afdeling under en skole i vejledningens afsnit 1.2. Rammen for forløbet. I skemaet angives de af skolens afdelinger, som ønsker at deltage i forløbet.
- * Der kan angives flere klasse/indsatsgrupper for skolen, såfremt skolen er fleksibel i forhold til deltagelsen med klasse/indsatsgruppen. Skolen vil i så fald blive uddrækket til deltagelse med én af de valgte grupper. Hvis skolen angiver flere klasse/indsatsgrupper, har skolen i lodtrækningen større sandsynlighed for at blive uddrækket til deltagelse, da skolen får et lod pr. klasse/indsatsgruppe.
- * Skolen kan tilmeldes til at deltage i forløbet med alle sine elever, såfremt skolen hverken i indskoling, mellemtrin eller udskoling har mere end 50 elever.
- * Såfremt skolen pr. 1. april 2025 har aldersintegrerede/ansatte klasser på tværs af 3/4. klasse eller 6/7. klasse skal de enkelte elever tælles med i opgørelsen af elever i indskoling, mellemtrinnet og udskoling efter de klasser, som de enkelte klasse/indsatsgrupper omfatter. Fx tæller elever i 3. klasse med i indskoling, mens elever i 4. klasse tæller med i mellemtrinnet i skemaet.

Oplysningskema specificeret på folkeskole-/afdelingsniveau

Stamoplysninger om de enkelte folkeskoler/afdelinger - udfyld gulmarkerede felter

Stamoplysninger om de enkelte folkeskoler/afdelinger - udfyld gulmarkerede felter							Kontaktperson på skolen			Kommunalbestyrelsens tilslutning
Idr.	Navn på undervisningsstedet	Adresse	Postnr.	By	Institutionsnummer	P-nummer	Navn	Mailadresse	Telefonnummer	Status for kommunalbestyrelsens tilslutning
	Angiv folkeskolens/afdelingens navn	Angiv folkeskolens/afdelingens adresse			Angiv folkeskolens/afdelingens institutionsnummer Find institutionsnummer på https://www.um.dk/tilskudene-op-af-tilskudsregisteret	Angiv folkeskolens/afdelingens P-nummer Find P-nummeret i CVR-registeret på https://data.cvr.dk/	Angiv navn på skolens kontaktperson for forløbet	Angiv mail på skolens kontaktperson for forløbet	Angiv telefonnummer til skolens kontaktperson for forløbet	Kommunalbestyrelsen skal senest 31. august 2025 give tilslutning til skolens deltagelse i forløbet jf. vejledningens afsnit 1.6. Værktøj for beslutning Angiv status for kommunalbestyrelsens tilslutning: 1. Tilslutning foreligger 2. Tilslutning modtages
1	STUK skole	Tegstvejsgade 1	3406	Fredensborg	xxxxx	1030243410				1. Tilslutning foreligger
1										=>Vælg fra drop-down menu
2										=>Vælg fra drop-down menu
3										=>Vælg fra drop-down menu
4										=>Vælg fra drop-down menu
5										=>Vælg fra drop-down menu
6										=>Vælg fra drop-down menu
7										=>Vælg fra drop-down menu
8										=>Vælg fra drop-down menu
9										=>Vælg fra drop-down menu
10										=>Vælg fra drop-down menu
11										=>Vælg fra drop-down menu
12										=>Vælg fra drop-down menu
13										=>Vælg fra drop-down menu
14										=>Vælg fra drop-down menu
15										=>Vælg fra drop-down menu
16										=>Vælg fra drop-down menu
17										=>Vælg fra drop-down menu
18										=>Vælg fra drop-down menu
19										=>Vælg fra drop-down menu
20										=>Vælg fra drop-down menu

TRO- OG LOVEERKLÆRING OM TILMELDINGENS RIGTIGHED OG OM OPFYLDELSE AF VILKÅRENE FOR TILSKUD:

* Undertegnede bekræfter hermed, at de oplysninger, der er angivet i tilmeldingen, er sande og retvisende.

Bemærkninger til tilmelding og/eller tro- og loveerklæring

Tilmeldingen skal underskrives af en fra den kommunale forvaltning, der er bemyndiget til at underskrive tilmeldinger af denne karakter.

Date	
Navn	
Titel	

Underskrift

Proces for indsendelse af tilmelding

Tilmeldingsblanketten printes (figgende papirretning) og underskrives af en fra den kommunale forvaltning, der er bemyndiget til at underskrive tilmeldinger af denne karakter.

- Inden tilmeldingsfristens udløb skal der indsendes følgende til pujefou@um.dk:
- Den udfyldte tilmeldingsblanket uden underskrift (excel-format).
- Den underskrevne og indscannede kopi af tilmeldingsblanketten (pdf-format).

I emnefeltet skal "Pulje til afprøvning af skolemadsordninger i den nationale forsøgsordning med skolemad - [kommunens navn]" angives.

Frist for indsendelse af tilmeldingen er tirsdag den 2. maj 2025, kl. 13.00.

[illegible]



BØRNE- OG
UNDERVISNINGS-
MINISTERIET
STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET

Vejledning om

Pulje til afprøvning af

skolemadsordninger i den nationale

forsøgsordning for skolemad

2025-2028

Tilmeldingsfrist:

2. maj 2025 kl. 13.00

Indhold

1. Generel information om puljen.....	3
1.1. Puljens baggrund og formål.....	3
1.2. Rammen for forsøget	4
1.2.1. Deltagelse med enten indskoling, mellemtrin eller udskoling	5
1.2.2. Tre finansieringsmodeller	6
1.2.3. Krav til maden og organisering.....	7
1.2.4. Etablering af skolemadsordning	7
1.3. Ekstern evaluering.....	8
1.4. Hvem kan tilmeldes?.....	9
1.5. Midler til fordeling	9
1.5.1. Beregning af tilskuddets størrelse	10
1.6. Vilkår for tilskud.....	11
1.7. Tilskudsberettigede udgifter	12
1.8. Tidsplan	13
2. Tilmelding til forsøget.....	13
2.1. Tilmeldingsfrist.....	13
2.2. Hvordan tilmelder du en skole til forsøget?	13
3. Tilmeldingsblanket	14
3.1. Tilmelding af folkeskoler.....	14
3.2. Tilmelding af frie grundskoler	15
4. Behandling af tilmeldinger/lodtrækning	15
5. Afgørelse.....	16
5.1. Mulighed for deltagelse ved afbud fra andre skoler	17
6. Administration af tilskud og afrapportering	17
6.1. Udbetaling af tilskud.....	17
6.2. Ændringer vedrørende skolars deltagelse	17
6.3. Afrapporteringskrav.....	18
6.3.1. Indholdsmæssig afrapportering	18
6.3.2. Økonomisk afrapportering.....	18
6.3.3. Revision.....	19
6.4. Uforbrugte midler og tilbagebetaling af tilskud	19
7. Har du spørgsmål?.....	19

1. Generel information om puljen

1.1. Puljens baggrund og formål

Danske elever skal have gode forudsætninger for sundhed, trivsel og læring i skolen. Med aftale om finansloven for 2025 afsatte regeringen, Socialistisk Folkeparti og Radikale Venstre derfor i alt 854 mio. kr. til en national forsøgsordning for skolemad, fordelt med 104 mio. kr. i 2025 og 250 mio. kr. årligt i 2026-2028 (2025-niveau).

Med [aftalen om en national forsøgsordning for skolemad af 3. marts 2025 \(uvm.dk\)](#) har aftalepartierne truffet beslutning om de nærmere rammer for forsøget.

Forsøget skal indsamle viden om og erfaringer med skolemad i Danmark. Ambitionen er at få erfaringer med forskellige måder at organisere skolemadsordninger på og få mere viden om skolemads betydning for elevernes sundhed, læring og trivsel.

Skolemad kan være med til at styrke de gode fællesskaber, der kan opstå blandt elever omkring et fælles måltid i skolen. Med forsøgsordningen ønsker aftalepartierne at understøtte det gode fælles måltid, hvor alle elever i en klasse spiser sammen og med en voksen.

Både folkeskoler og frie grundskoler har mulighed for at blive demonstrationsskoler for skolemad ved tilmelding til forsøget, jf. afsnit 1.4. *Hvem kan tilmeldes?* Demonstrationsskolerne skal i forsøget afprøve og udvikle konkrete metoder og organiseringer med frokostordninger i grundskolen.

Midlerne udmøntes via én tilmeldingsrunde, som gennemføres i foråret 2025. Såfremt der er flere tilmeldinger til forsøget, end der er midler til rådighed, udvælges demonstrationsskolerne ved lodtrækning, jf. afsnit 4. *Behandling af tilmeldinger/ lodtrækning*. Demonstrationsskolerne udvælges desuden ved lodtrækning på skoleniveau til at afprøve en skolemadsordning uden forældrebetaling eller med en forældrebetaling på enten 15 eller 25 kr. pr. måltid, jf. afsnit 1.2.2. *Tre finansieringsmodeller*.

På demonstrationsskolerne afprøves skolemadsordningen i enten indskoling, på mellemtrinnet eller i udskoling, jf. afsnit 1.2.1. *Deltagelse med enten indskoling, mellemtrin eller udskoling*. Det forventes, at ca. 26.300 elever årligt vil kunne få skolemad i løbet af forsøgsperioden.

Ud af den samlede bevilling til forsøgsordningen er der henover den fireårige periode afsat henholdsvis 672,8 mio. kr. til folkeskoler og 168,2 mio. kr. til frie grundskoler (2025-niveau). Derudover er der i forsøgsperioden afsat i alt 10 mio. kr. til evaluering af forsøget og 3 mio. kr. til Madkulturen med henblik på at understøtte etableringen og implementeringen af madordninger lokalt som led i forsøgsordningen.

Nærværende vejledning beskriver rammer og vilkår for skolernes deltagelse i forsøget, herunder tilmeldings- og lodtrækningsprocessen.

Puljen er forankret i Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK), som administrerer tilskuddene til de deltagende kommuner, regioner og frie grundskoler.

Vedrørende regionale undervisningstilbud [præcisering af 2. april 2025]

I denne vejledning beskrives forsøget, krav til tilmelding og deltagelse med afsæt i folkeskoler (herunder specialskoler) i kommuner samt frie grundskoler.

Regionale undervisningstilbud, som er oprettet i medfør af folkeskolelovens § 20, stk. 3 og er underlagt folkeskolelovens bestemmelser, herunder § 21, § 47, § 47 a og § 47 b, kan også tilmeldes forsøget. Regioner og de undervisningstilbud, som regioner tilmelder forsøget, er omfattet af samme krav mv., som gælder jf. nærværende vejledning for kommuner og de folkeskoler (herunder specialskoler), som kommuner tilmelder forsøget. Det gælder ligeledes, at regioner skal sikre regionsrådets opbakning til deltagelsen i forsøget senest 31. august 2025, jf. afsnit 1.6. *Vilkår for tilskud*. Regioner, som ønsker at tilmelde sine undervisningstilbud, skal følge den procedure for tilmelding, som gælder for kommuner og fremgår af afsnit 1.4. *Hvem kan tilmeldes?* / punkt a. *Tilmelding af folkeskoler (herunder specialskoler)*. I tilmeldingsblanketten skal "kommune" læses som "region" og "kommunalbestyrelse" som "regionsråd".

1.2. Rammen for forsøget

Forsøget løber fra skoleåret 2025/2026 til og med første halvdel af skoleåret 2028/2029. En skole udvælges til deltagelse i forsøget og til type af finansieringsmodel (det vil sige uden forældrebetaling eller med forældrebetaling på enten 15 kr. eller 25 kr. pr. måltid) gennem lodtrækning. En skole, som udtrækkes til at deltage i forsøget, benævnes herefter i vejledningen som "en demonstrationsskole".

Demonstrationsskoler skal tilbyde skolemad i hele forsøgsperioden, dog kan første halvår af skoleåret 2025/2026 anvendes på etablering af skolemadsordningerne, jf. afsnit 1.2.4. *Etablering af skolemadsordning*.

Skolemad defineres i dette forsøg som et frokostmåltid, der tager hensyn til De Officielle Kostråd, jf. afsnit 1.2.3. *Krav til maden og organisering*.

a. Bestemmelser i folkeskoleloven

For folkeskoler etableres forsøget med hjemmel i *folkeskolelovens* § 55, stk. 1, hvorefter børne- og undervisningsministeren for at fremme forsøgsvirksomhed og pædagogisk udviklingsarbejde kan fravige lovens bestemmelser, bortset fra kapitel 1 og 4 vedrørende folkeskolens formål samt krav til lærere og øvrigt undervisende personale. Da en del af forsøget bl.a. indebærer, at spørgsmålet om forældrebetaling for en madordning afgøres ved lodtrækning på skoleniveau blandt de deltagende skoler, vil forsøget indebære en fravigelse af folkeskolelovens § 40, stk. 2, nr. 7, hvoraf det fremgår, at kommunalbestyrelsen træffer beslutning om frivillige madordninger, og at kommunalbestyrelsen beslutter, om madordningerne etableres med fuld forældrebetaling eller gennem kommunale tilskud med hel eller delvis fri forplejning. Det bemærkes, at der stilles krav om kommunalbestyrelsens tilslutning til folkeskolers deltagelse i forsøget, jf. afsnit 1.6. *Vilkår for tilskud*.

b. Tilmelding på afdelingsniveau

En folkeskole skal tilmeldes forsøget på *afdelingsniveau*, såfremt skolen har en såkaldt afdelingsstruktur med undervisning på forskellige, geografisk adskilte matrikler. En afdeling under en skole forstås som en enhed, hvori der foregår undervisning i mere end blot et enkelt eller et par fag, og som er beliggende således, at der er en klar geografisk afstand til andre undervisningssteder ved skolen. En afdeling kan dermed godt bestå af flere matrikler, såfremt disse ligger geografisk samlet. En svømme- eller idrætshal, der ligger afsondret fra øvrige undervisningssteder, anses således ikke som et særskilt undervisningssted. En geografisk samlet skole kan ikke opdeles i afdelinger. Definitionen af afdelinger følger de retningslinjer, der gælder for Børne- og Undervisningsministeriets Institutionsregister jf. [Brugerhåndbog for Institutionsregisteret \(viden.stil.dk\)](#), og som også fremgår af forarbejder til folkeskoleloven, [lovforslag L 60 \(ft.dk\)](#).

1.2.1. Deltagelse med enten indskoling, mellemtrin eller udskoling

En demonstrationsskole skal i forsøgsperioden tilbyde skolemad til en specifik klassetrinsgruppe – det vil sige *enten* i indskolingen (børnehaveklasse-3. klasse), på mellemtrinnet (4.-6. klasse) eller i udskolingen (7.-10. klasse). Disse klassetrin benævnes herefter også som ”indsatsklasser”.

Skolemadsordningen knyttes i forsøget til den udtrukne klassetrinsgruppe, og ikke til de elever, der går på de pågældende klassetrin ved forsøgets start. Hvis en skole eksempelvis deltager i forsøget med mellemtrinnet (4.-6. klasse), vil de elever, der går i 6. klasse i skoleåret 2025/2026, modtage skolemad i første skoleår (hvorefter årgangen overgår til udskolingen), mens de elever, der går i 4. klasse ved forsøgets start, vil modtage skolemad i tre skoleår, idet skolemaden serveres for 4., 5. og 6. klasse i alle år.

Kommunen/den frie grundskole angiver i forbindelse med tilmeldingen, hvilken af de tre klassetrinsgrupper, den enkelte skole ønsker at deltage med. Skoler, der ikke har præferencer for at deltage med én bestemt klassetrinsgruppe, kan angive flere klassetrinsgrupper, men skolen vil kun kunne blive udtrukket til at deltage med én gruppe. Hvis skolen angiver flere klassetrinsgrupper, har skolen større sandsynlighed for at blive udtrukket til deltagelse, jf. afsnit 4. *Behandling af tilmeldinger/ lodtrækning*.

De folkeskoler (eller afdelinger af folkeskoler, jf. definitionen af en afdeling i afsnit 1.2. *Rammen for forsøget*) og de frie grundskoler, som hverken i indskoling, mellemtrin eller udskoling har mere end 50 elever, kan deltage i forsøget som en samlet skole/afdeling, hvis dette er et ønske.

De af demonstrationsskolens klassetrin, som ikke tilbydes skolemad med tilskud fra puljen til forsøgsordningen, indgår i forsøget som ”sammenligningsklasser”, og skal deltage i evalueringsaktiviteter som sammenligningsgruppe, jf. afsnit 1.3. *Ekstern evaluering*. Det bemærkes, at tilskudsmidler ikke må anvendes til skolemad til elever i sammenligningsgruppen.

Hvis en skole i løbet af forsøgsperioden har aldersintegrerede/samlæste klasser på tværs af to klassetrinsgrupper, hvoraf den ene klassetrinsgruppe modtager skolemad som led i forsøget, kan skolen beslutte, om klassen skal betragtes som indsatsklasse eller sammenligningsklasse i det/de pågældende år. Dette har ikke betydning for skolens samlede tilskud, jf. afsnit 1.5.1. *Beregning af tilskuddets størrelse*.

1.2.2. Tre finansieringsmodeller

Der afprøves tre finansieringsmodeller for madordninger i forsøget med henblik på at indhente erfaringer med forskellige former for finansiering af skolemadsordningen:

- Tilskud på 53 kr. pr. elev pr. skoledag; Ingen forældrebetaling.
- Tilskud på 38 kr. pr. elev pr. skoledag; Forældrebetaling på 15 kr. pr. måltid.
- Tilskud på 28 kr. pr. elev pr. skoledag; Forældrebetaling på 25 kr. pr. måltid.

Tilskudsbeløbet til den enkelte demonstrationsskole beregnes således på baggrund af finansieringsmodellen for madordningen, som skolen er udtrukket til at deltage med. Se mere herom i afsnit 1.5.1. *Beregning af tilskuddets størrelse.*

En demonstrationsskole skal afprøve den finansieringsmodel, som skolen bliver udtrukket til gennem lodtrækningen. I lodtrækningen tilstræbes det, at 70 pct. af de deltagende elever modtager skolemad uden forældrebetaling, mens 15 pct. vil modtage skolemad med en forældrebetaling på 15 kr. pr. måltid og 15 pct. vil modtage skolemad med en forældrebetaling på 25 kr. pr. måltid, jf. afsnit 4. *Behandling af tilmeldinger/ lodtrækning.* Uanset finansieringsmodellen vil det være frivilligt for elever i indsatsklasserne at deltage i ordningen.

Skoler, der udtrækkes til at tilbyde skolemad *uden* forældrebetaling, må ikke opkræve forældrebetaling for skolemad i indsatsklasserne.

Skoler, der udtrækkes til at tilbyde skolemad *med* forældrebetaling, skal opkræve hhv. 15 kr. eller 25 kr. pr. måltid i indsatsklasserne, alt efter hvilken finansieringsmodel, de er udtrukket til at afprøve. Satserne for forældrebetaling vil blive fastholdt i hele forsøgsperioden.

Mulighed for at indføre differentieret forældrebetaling

Kommuner og frie grundskoler kan – såfremt de ønsker det – indføre en differentieret forældrebetaling, så prisen pr. måltid reduceres eller fjernes for husstande med lav indkomst. Kommunen/den frie grundskole skal selv udarbejde en model herfor, men kan lade sig inspirere af [fripladsskalaen i dag-, fritids- og klubtilbud mv. \(uvm.dk\)](#) eller tilskudsordninger hos kommuner med eksisterende madordninger og differentieret indkomstafhængigt tilskud.

Såfremt kommunen eller den frie grundskole ønsker at indføre et differentieret indkomstafhængigt tilskud, hvor elever i husstande med lav indkomst får reduceret eller fjernet forældrebetalingen, kan skolen anvende tilskudsmidler til dette formål. Kommunen og den frie grundskole kan endvidere (med)finansiere et differentieret indkomstafhængigt tilskud med egne midler. Kommunen og den frie grundskole må ikke opkræve en højere pris pr. måltid end det beløb, som de er udtrukket til (enten 15 kr. eller 25 kr. pr. måltid).

Kommunen og den frie grundskole må ikke anvende tilskudsmidler til at sænke forældreopkrævningen generelt (det vil sige for alle husstandsindkomster), heller ikke selvom kommunen eller skolen forventer, at der vil være overskydende midler.

1.2.3. Krav til maden og organisering

Madordningerne skal bestå af et frokostmåltid og tilrettelægges under hensyntagen til [De Officielle Kostråd \(foedevarestyrelsen.dk\)](#), der er udarbejdet af Fødevarestyrelsen. Dette sikrer, at madordningerne er baseret på anbefalinger til sund mad og drikke, og som samtidig tager hensyn til klimaet.

Der opfordres endvidere til, at maden laves af friske og nærende danske råvarer med en vejledende råvarepris på ca. 15 kr. pr. måltid, og at kommuner og demonstrationsskoler har fokus på kvaliteten af maden i deres anvendelse af tilskuddet.

Det er op til kommuner og frie grundskoler at fastsætte de konkrete rammer for organiseringen af skolemadsordningen, herunder om forældre på dagsbasis kan til- og fravælge deltagelse heri.

Demonstrationsskolerne beslutter hermed selv, hvordan de vil organisere skolemadsordningen, herunder om maden kommer fra et skolekøkken og / eller en ekstern leverandør, graden af elevinddragelse, de pædagogiske rammer og andre praktiske foranstaltninger. Ordninger med skolemad kan således tilrettelægges efter lokale hensyn, ønsker og behov.

Med henblik på at styrke trivslen og fællesskaber blandt eleverne opfordres demonstrationsskolerne til lokalt at arbejde med rammer for måltidet, hvor elever i en klasse spiser sammen, herunder også elever der vælger at medbringe madpakke, og med en voksen. Skoler opfordres desuden til, at eleverne inddrages i planlægningen, tilberedningen, anretningen mv. af maden, i det omfang det er muligt. Det bemærkes, at Fødevarestyrelsen har udarbejdet anbefalinger til [rammer om det gode måltid i skolen \(foedevarestyrelsen.dk\)](#), som demonstrationsskoler kan benytte.

Frokostordningen skal i udgangspunktet tilbydes alle skoledage, men der kan lokalt besluttes undtagelser, fx i forbindelse med udflugter mv.

1.2.4. Etablering af skolemadsordning

Skolemadsordningerne skal som udgangspunkt tilbydes fra starten af skoleåret 2025/2026, dog kan første halvår af skoleåret 2025/2026 anvendes på den lokale etablering og klargøring af skolemadsordningerne på skolerne. En demonstrationsskole skal hermed senest på første skoledag i 2026 efter juleferien tilbyde elever skolemad. Skolebestyrelsen på folkeskoler skal i forlængelse af folkeskolelovens § 44, stk. 9 inddrages i principielle beslutninger om implementeringen af ordningen.

Skoler og kommuner kan gå sammen om at gennemføre udbud mv. for at sikre en effektiv anvendelse af tilskudsmidlerne.

Skoler med eksisterende madordninger kan deltage i forsøget på samme vilkår som skoler uden eksisterende madordninger. Der stilles *ikke* krav om, at demonstrationsskoler skal afvikle eventuelle eksisterende madordninger, så længe ordningen i indsatsklasserne lever op til forsøgets rammer, herunder den finansieringsmodel, som skolen er udtrukket til at afprøve, senest ved udgangen af 2025. Det bemærkes i denne sammenhæng, at tilskuddet alene kan anvendes til skolemad i den klassetrinsgruppe, som skolen deltager i forsøget med, det vil sige indsatsklasserne. Evt. skolemad til øvrige klassetrin (sammenligningsklasserne) finansieres som hidtil af skolens egne midler og/eller forældrebetaling.

Madkulturen vil i løbet af forsøgsperioden understøtte etableringen og implementeringen af madordninger lokalt som led i forsøgsordningen.

1.3. Ekstern evaluering

Der foretages en ekstern evaluering af forsøget. Evaluatoren udpeges af Børne- og Undervisningsministeriet (BUVM). Evalueringen skal undersøge effekten af skolemad på elevernes sundhed, læring og trivsel samt indsamle viden og erfaringer om den lokale implementering og gennemførslen af madordningen i praksis, samt betydningen af forældrebetaling.

Der sondres mellem fire primære typer af skolemadsordninger, som forsøget kan give viden om, jf. tabel 1.

Tabel 1. Typer af skolemadsordninger, der opnås viden om

Med forældrebetaling / lokal produktion på skolen	Uden forældrebetaling / lokal produktion på skolen
Med forældrebetaling / ekstern leverandør	Uden forældrebetaling / ekstern leverandør

Demonstrationsskoler (både folkeskoler og frie grundskoler) samt de kommuner, hvis tilmeldte skoler bliver udtrukket til at være demonstrationsskoler, er forpligtet til at deltage i evalueringsaktiviteter i løbet af hele forsøgsperioden, fx spørgeskema, interviews og indsamling af anden dokumentation af ordningen (økonomi mv.). Dette gælder også for demonstrationsskolernes klasser, der ikke er omfattet af skolemadsordningen, da disse vil fungere som sammenligningsgruppe i evalueringen. Dataindsamlingen kan omfatte elever, forældre, pædagogisk personale, skoleledelser, forvaltninger mv. Demonstrationsskoler skal være indstillet på at bidrage til etablering af en baselinemåling til brug i evalueringen i starten af skoleåret 2025/2026. Evaluator vil sikre løbende tilbageløb af relevant viden til kommuner og demonstrationsskoler.

Den eksterne evaluators dataindsamling vil blive tilrettelagt og gennemført under hensyntagen til følgende hegnspele:

- Dataindsamlingen vil primært basere sig på data indhentet via spørgeskemaer, hvor der spørges ind til fx adfærd og oplevelser. Dataindsamlingen kan dertil basere sig på fx interviews.
- Førnævnte gælder også i forhold til målinger på sundhed, hvor evaluator ikke må foretage invasive målinger (fx blodprøver) og ikke må indsamle data, der kan være forbundet med stigma (fx vægt, BMI og taljemål).
- Der skal i spørgeskemaer altid være mulighed for at angive, at man ikke ønsker at svare på et spørgsmål.
- For at begrænse de administrative byrder ved forsøgsdeltagelsen skal evaluator i relevant omfang gøre brug af eksisterende datakilder.

Det endelige evalueringsdesign og rammer for dataindsamling er endnu ikke fastlagt.

Når demonstrationsskolerne er udtrukket, vil evaluator med inddragelse af relevante aktører holde et webinar i juni/august 2025 for demonstrationsskolerne og de kommuner, hvis tilmeldte skoler er udtrukket til at være demonstrationsskoler. Webinaret vil bl.a. have fokus på rammerne for forsøget og evalueringen, de konkrete evalueringsaktiviteter samt demonstrationsskolernes og kommunernes deltagelse og forpligtelser heri.

BUVM vil offentliggøre en liste med de demonstrationsskoler, som udtrækkes til at deltage i forsøget. Dette skal give mulighed for, at andre aktører sideløbende med forsøget kan gennemføre følgeforskning og eksterne undersøgelser af forsøget. Såfremt kommuner eller skoler bliver kontaktet af andre aktører, der ønsker at gennemføre følgeforskning eller undersøgelser, vil det være frivilligt for kommuner og skoler, om de ønsker at deltage heri.

1.4. Hvem kan tilmeldes?

Folkeskoler (herunder specialskoler) og frie grundskoler kan tilmeldes forsøget. Skoler kan tilmeldes, selvom de ikke udbyder alle folkeskolens klassetrin, jf. dog nedenstående. Skoler med eksisterende madordninger kan tilmeldes forsøget på lige vilkår med skoler, der ikke har en madordning.

Ovenstående indebærer blandt andet, at frie grundskoler med kostafdeling, kommunale internationale grundskoler, efterskoler, frie fagskoler, ungdomsskoler, skoler der kun udbyder 10. klasse samt 10. klasse på erhvervsskoler *ikke* kan tilmeldes forsøget. Herudover kan behandlings- og specialundervisningstilbud samt specialundervisningstilbud på børne- og ungehjem ikke tilmeldes forsøget.

a. Tilmelding af folkeskoler (herunder specialskoler)

Det er kommuner, der tilmelder folkeskoler, det vil sige, folkeskoler kan ikke selv indsende en tilmelding, men tilmelder sig forsøget via kommunens samlede tilmelding. Det bemærkes, at tilmelding af folkeskoler med afdelingsstruktur, jf. definitionen i afsnit 1.2. *Rammen for forsøget*, skal ske på afdelingsniveauet.

De enkelte kommuner skal forud for tilmeldingen sikre, at der er opbakning fra skoleleder og skolebestyrelse på de folkeskoler, som tilmeldingen omfatter. Der skal endvidere være sikret tilslutning fra kommunalbestyrelsen senest 31. august 2025, jf. afsnit 1.6. *Vilkår for tilskud*.

b. Tilmelding af frie grundskoler

Frie grundskoler tilmelder sig forsøget direkte, det vil sige tilmelding sker individuelt pr. skole.

1.5. Midler til fordeling

Der er afsat 100,75 mio. kr. i 2025 og 246,75 mio. kr. årligt i 2026-2028 (2025-niveau) til forsøget. Heraf reserveres der:

- 80 pct. af beløbet til *folkeskolers* deltagelse, svarende til 80,60 mio. kr. i 2025 og 197,40 mio. kr. årligt i 2026-2028 (2025-niveau).
- 20 pct. af beløbet til *frie grundskolers* deltagelse, svarende til 20,15 mio. kr. i 2025 og 49,35 mio. kr. årligt i 2026-2028 (2025-niveau).

Såfremt der ikke er tilstrækkeligt med tilmeldinger blandt enten folkeskoler eller frie grundskoler til at fordele alle reserverede midler, kan STUK beslutte at omdisponere de overskydende midler fra den ene skoletype til den anden.

Udgiften afholdes på finanslovens § 20.29.26.10. *National forsøgsordning for skolemad.*

Midlerne for 2025-2028 udmøntes via én tilmeldingsrunde, som gennemføres i foråret 2025. Da statens bevillinger er etårige, udmøntes midlerne i 2026-2028 med forbehold for, at bevillinger til formålet i de enkelte år opretholdes på finanslove for årene. Tilskudsmodtagere vil få besked om, hvorvidt tilskuddet i kommende finansår opretholdes, snarest efter vedtagelsen af finansloven for tilskudsåret. Tilskudsbeløbene i de enkelte år reguleres svarende til bevillingen på finansloven.

1.5.1. Beregning af tilskuddets størrelse

Tilskudsbeløbet *pr. demonstrationsskole* beregnes ud fra antallet af elever i den klassetrinsgruppe (indskoling, mellemtrin eller udskoling), som skolen udtrækkes til at deltage i forsøget med, det vil sige indsatsklasserne. For de folkeskoler (eller afdelinger af folkeskoler) og de frie grundskoler, som hverken i indskoling, mellemtrin eller udskoling har mere end 50 elever, beregnes tilskuddet ud fra det samlede antal elever på skolen/afdelingen, såfremt skolen/afdelingen ønsker at deltage i forsøget med alle sine elever.

Der gælder endvidere følgende:

- Tilskuddet til *en folkeskole* beregnes i hvert af årene på baggrund af elevtal pr. 1. april 2025, som kommunen oplyser i forbindelse med tilmeldingen.
- Tilskuddet til *en fri grundskole* beregnes i hvert af årene ud fra ~~skolens samlede~~ elevtal pr. 5. september 2024 baseret på aktivitetsindberetningen.

Tilskuddet i de enkelte forsøgsår udbetales således ikke efter det faktiske antal elever, der gør brug af madordningen. Tilskuddets størrelse vil *ikke* blive genberegnet i løbet af forsøgsperioden på baggrund af nye elevtal.

Når kommunen i tilmeldingen oplyser elevtal for hver klassetrinsgruppe, skal der ikke tages højde for eventuelle aldersintegrerede/samlæste klasser. Hvis en skole eksempelvis pr. 1. april 2025 har en klasse med elever på både 3. og 4. klassetrin, skal eleverne på 3. klassetrin tælles som indskoling, mens elever på 4. klassetrin tælles som mellemtrin.

Tilskudsbeløbet afhænger desuden af, hvilken finansieringsmodel, skolen er udtrukket til at afprøve, jf. afsnit 1.2.2. *Tre finansieringsmodeller:*

- For skoler, der afprøver modellen *uden forældrebetaling*, vil tilskuddet være på 53 kr. pr. elev pr. skoledag med en antagelse om 200 skoledage pr. år. Det helårige tilskudsbeløb pr. elev er således 10.600 kr. (2025-niveau).
- For skoler, der afprøver modellen *med forældrebetaling på 15 kr.*, vil tilskuddet være på 38 kr. pr. elev pr. skoledag med en antagelse om 200 skoledage pr. år. Det helårige tilskudsbeløb pr. elev er således 7.600 kr. (2025-niveau).

- For skoler, der afprøver modellen *med forældrebetaling på 25 kr.*, vil tilskuddet være på 28 kr. pr. elev pr. skoledag med en antagelse om 200 skoledage pr. år. Det helårslige tilskudsbeløb pr. elev er således 5.600 kr. (2025-niveau).

I 2025 beregnes tilskudsbeløbet med ca. 5/12 af det helårslige tilskud. Tilskudsbeløb pr. år pr. skole afrundes i alle årene til nærmeste 100 kr.

Læs mere om de tre finansieringsmodeller, som en skole kan udtrækkes til, i afsnit 1.2.2. *Tre finansieringsmodeller.*

1.6. Vilkår for tilskud

Der gælder følgende vilkår for modtagelse af tilskud:

- Skolen, som tilmeldes forsøget, skal leve op til den afgrænsning, der følger af afsnit 1.4. *Hvem kan tilmeldes?*
- Kommunen skal sikre, at der er tilslutning til deltagelse i forsøget fra kommunalbestyrelsen samt opbakning fra skoleledelsen (skoleleder og skolebestyrelse) på de *folkeskoler*, som tilmeldes forsøget. Skoleledelsens opbakning skal sikres ved tilmelding til forsøget, mens kommunalbestyrelsens tilslutning skal være indhentet senest 31. august 2025.
- *Frie grundskoler* skal sikre opbakning fra skoleledelsen (herunder skolens bestyrelse) i forbindelse med tilmelding til forsøget.
- Skolen skal deltage i forsøget som beskrevet i afsnit 1.2. *Rammen for forsøget*, herunder tilbyde skolemad til den *klassetringsgruppe* og efter den *finansieringsmodel*, som skolen udtrækkes til i lodtrækningen og som vil fremgå af STUK's bevillingsbrev.
- Skolen/kommunen skal være indforstået med at bidrage til evalueringen af forsøget, herunder at sikre tilstrækkelige svarprocenter, samt at samarbejde med den evaluator, som Børne- og Undervisningsministeriet vælger til opgaven, jf. afsnit 1.3. *Ekstern evaluering*. Det bemærkes, at der vil være evalueringsaktiviteter i både indsats- og sammenligningsklasser.
- Tilskuddet, der udbetales til kommunen, ydes til de skoler, som udtrækkes til forsøget. Kommunen må således ikke omfordele tilskuddet mellem de enkelte demonstrationsskoler eller til andre folkeskoler i kommunen.
- Kommunen skal være indforstået med, at der kan være skoler med forskellige finansieringsmodeller for madordninger inden for samme kommune. Kommunen skal endvidere være indforstået med selv at arrangere opkrævning, såfremt kommunen har folkeskoler, der udtrækkes til forældrebetaling.
- Tilskuddet skal anvendes i overensstemmelse med afsnit 1.7. *Tilskudsberettigede udgifter.*
- Tilskudsmidler skal anvendes i de år, hvor de bliver udbetalt. Tilskudsmodtager skal betale ikke-anvendte midler i de enkelte år tilbage, jf. afsnit 6.4. *Uforbrugte midler og tilbagebetaling af tilskud.* Tilskuddet som udbetales i 2025 kan dog anvendes i 2026.
- Der skal aflægges økonomisk afrapportering om forbruget af tilskudsmidlerne, som det er beskrevet i afsnit 6.3.2. *Økonomisk afrapportering.* Ved tilskud til en folkeskole er det kommunen, som er ansvarlig for regnskabsaflæggelsen.

Tilskuddet, eller dele heraf, skal tilbagebetales, hvis vilkårene ikke overholdes.

1.7. Tilskudsberettigede udgifter

Tilskuddet skal anvendes på opgaver, ydelser og indkøb, der er direkte henførbare til og nødvendige for *etableringen og driften af skolelæseordningen*, fx råvarer, køkkenpersonale, pædagogisk personale, administrativt personale, fragt, inventar, hårde hvidevarer, emballage, rengøring, konsulenttydelser til at understøtte implementeringen mv. Tilskuddet kan endvidere anvendes til udgifter til *revision* af regnskaber, såfremt der stilles krav om det, jf. afsnit 6.3.3. *Revision*.

Kommuner og frie grundskoler kan i forbindelse med etableringen af skolelæseordningen vælge at foretage anlægsinvesteringer for både tilskuddet og egne midler inden for gældende regler og rammer, såfremt de ønsker det. Kommunernes anlægsloft ændres dog ikke som følge af forsøget.

Kommunen kan vælge at anvende mindre dele af tilskudsbeløbet til de enkelte demonstrationsskoler centralt i den kommunale forvaltning, hvis der er tale om udgifter til aktiviteter, der er direkte henførbare til *etableringen og driften af skolelæseordningen*, eller til udgifter til revision af regnskaber. Ved aflæggelse af regnskaber skal centralt afholdte udgifter fordeles, så de indgår i regnskaberne for de enkelte folkeskoler med hver deres andel.

Øvrige udgifter, som afholdes i forbindelse med demonstrationsskolernes deltagelse i forsøget, men som ikke er direkte henførbare til den konkrete *etablering og drift af skolelæseordningen*, herunder deltagelse i evalueringsaktiviteter, forudsættes finansieret via egne midler. Tilskuddet kan ikke anvendes til disse udgifter.

Tilskudsmodtager skal udvise sparsommelighed ved forvaltningen af tilskudsmidlerne. Dette er et generelt krav for al anvendelse af statslige tilskud.

a. Vedrørende udgifter til løn

Ved aflønning/frikøb af undervisningspersonale på Børne- og Undervisningsministeriets ressort forudsættes de timelønssatser anvendt, som fremgår af ministeriets oversigt over timelønssatser for det år, hvor tilskuddet bliver givet (uvm.dk). Såfremt oversigten indeholder timesatser med og uden overhead, skal satsen *uden overhead* anvendes i regnskabet.

Ved aflønning/frikøb af medarbejdere til deltagelse i forsøget, der ikke er ansat som undervisningspersonale, må lønniveauet ikke være højere end det, der er aftalt i de relevante overenskomster for tilsvarende arbejde. Hvis området ikke er dækket af en overenskomst, må lønniveauet ikke være højere end det, der er aftalt i de statslige overenskomster for lignende arbejde.

b. Vedrørende udgifter til rejse og transport

Budgettering af udgifter til rejse og transport skal ske efter statens gældende rejseregler. Kilometergodtgørelse ydes efter statens laveste takst. Dog kan den høje takst anvendes, hvis der i forvejen mellem den involverede medarbejder og arbejdsgiveren foreligger en skriftlig kørselsbemyndigelse om anvendelse af

den høje takst ved varetagelse af den type opgaver, der vil indgå i projektet. Kilometergodtgørelsen bliver reguleret en gang om året og kan findes på [skat.dk/kørselsgodtgørelse \(skat.dk\)](https://skat.dk/kørselsgodtgørelse). Der anvendes således den takst i regnskabet, der var gældende på kørselstidspunktet.

c. Vedrørende moms

Det bemærkes, at tilskuddet dækker købsmomsudgifter, hvis tilskudsmodtager ikke er i stand til at få momsen kompenseret via en for tilskudsmodtageren gældende momskompensationsordning. Såfremt momsen kan kompenseres, må købsmomsudgifter ikke medtages i regnskabet.

1.8. Tidsplan

- Tilmeldingsfrist: 2. maj 2025, kl. 13.00.
- Svar på tilmelding: 1. halvdel af juni 2025 (*forventet*).
- Forsøgsperiode: Fra tildeling af tilskuddet i 2025 til 31. december 2028.
- Frist for indsendelse af regnskab:
 - For perioden fra tildeling af tilskuddet i 2025 til 31. december 2026: Senest 31. marts 2027.
 - For perioden fra 1. januar 2027 til 31. december 2027: Senest 31. marts 2028.
 - For perioden fra 1. januar 2028 til 30. juni 2028: Senest 31. oktober 2028.

2. Tilmelding til forsøget

2.1. Tilmeldingsfrist

Tilmeldingsfristen er **fredag den 2. maj 2025, kl. 13**, hvor den underskrevne tilmeldingsblanket skal være fremsendt til puljefou@uvm.dk. Tilmeldinger, der indkommer efter fristen, vil ikke blive behandlet.

2.2. Hvordan tilmelder du en skole til forsøget?

Tilmelding sker ved brug af en tilmeldingsblanket, jf. afsnit 3. *Tilmeldingsblanket*. Der godkendes ikke andre formater for tilmelding.

Tilmeldingen skal printes (liggende papirretning) og underskrives af en person, som er bemyndiget af ledelsen til at underskrive tilmeldinger af denne karakter.

Inden tilmeldingsfristens udløb skal der indsendes følgende til puljefou@uvm.dk:

- Den udfyldte tilmeldingsblanket uden underskrift (**excel-format**).
- Den underskrevne og indscannede kopi af tilmeldingsblanketten (**pdf-format**).

I emnefeltet skal ”*Pulje til afprøvning af skolelæseordninger i den nationale forsøgsordning for skolelæsning – [kommunenavn eller navn på fri grundskole]*” angives.

Bemærk, at tilmelding af folkeskoler skal ske via kommunen, jf. afsnit 1.4. *Hvem kan tilmeldes?* Kommunen udfylder tilmeldingsblanketten med oplysninger om alle kommunens skoler, som ønsker at deltage i forsøget. Det vil sige, at der skal indsendes én samlet tilmelding pr. kommune.

Inden for syv arbejdsdage efter fristen for tilmeldingen fremsendes en kvitteringsmail med tilmeldingens referencenummer til kontaktpersonen(-erne). Hvis kvitteringen ikke er modtaget på det tidspunkt, bedes puljefou@uvm.dk kontaktet herom snarest derefter.

3. Tilmeldingsblanket

3.1. Tilmelding af folkeskoler

Kommuner tilmelder *folkeskoler*, det vil sige, folkeskoler kan ikke selv indsende en tilmelding, men tilmelder sig forsøget via kommunens samlede tilmelding. Tilmeldingen sker ved brug af skabelonen *Tilmeldingsblanket: Pulje til afprøvning af skolemadsordninger i den nationale forsøgsordning for skolemad (kommuner)*. [Skabelonen kan findes på puljeudmeldingssiden i Børne- og Undervisningsministeriets puljeoversigt \(uvm.dk\)](#).

I tilmeldingsblanketten skal kommunen oplyse følgende:

- Kommunens *stamoplysninger*, herunder kontaktperson i forvaltningen.
- Tilkendegivelse af, at kommunen og de skoler, som tilmeldes forsøget, er indforstået med vilkårene for tilskud i afsnit 1.6. *Vilkår for tilskud*.
- *Oplysninger om skoler*. Såfremt en skole har en afdelingsstruktur jf. definitionen af en afdeling i afsnit 1.2. *Rammen for forsøget*, skal den/de afdeling(er), som ønsker at deltage i forsøget, behandles særskilt i tilmeldingen. For hver skole (eller afdeling), som tilmeldes forsøget, skal følgende angives:
 - Navn, adresse, institutionsnummer og P-nummer.
 - Kontaktperson for skolens deltagelse i forsøget, herunder i evalueringsaktiviteter.
 - Hvorvidt der er opnået tilslutning fra kommunalbestyrelsen til skolens deltagelse i forsøget.
 - Hvilken klassetrinsgruppe skolen er interesseret i at deltage med. Der kan vælges mellem indskoling (børnehaveklasse-3. klasse), mellemtrin (4.-6. klasse), udskoling (7.-10. klasse) eller hele skolen (sidstnævnte er kun mulig for de skoler, som hverken i indskoling, mellemtrin eller udskoling har mere end 50 elever). Såfremt skolen er fleksibel i forhold til deltagelsen med klassetrinsgruppen, kan der angives mere end én klassetrinsgruppe, men skolen vil i så fald blive udtrukket til deltagelse med én af de valgte grupper. Hvis skolen angiver flere klassetrinsgrupper, har skolen større sandsynlighed for at blive udtrukket til deltagelse, jf. afsnit 4. *Behandling af tilmeldinger/ lodtrækning*.
 - Samlet antal indskrevne elever pr. 1. april 2025 for hver af de klassetrinsgruppe(r), som findes på skolen. Der skal ikke tages højde for eventuelle aldersintegrerede/samlæste klasser. Hvis en skole eksempelvis har en klasse med elever på både 3. og 4. klassetrin, skal eleverne på 3. klassetrin tælles med som indskoling, mens elever på 4. klassetrin skal tælles med som mellemtrin.
 - Om skolen forventer at tilrettelægge skolemadsordningen, hvor maden produceres lokalt på skolen, *eller* hvor maden leveres af en ekstern leverandør. Det bemærkes, at angivelsen ikke er bindende, og skolen kan omlægge til en anden model, hvis skolen finder dette hensigtsmæssigt for den efterfølgende organisering af skolemadsordningen.

- Om skolen har en eksisterende skolemadsordning, hvor skolemadsordningen som minimum betyder, at eleverne har mulighed for at få eller købe et frokostmåltid på skolen, som et alternativ til medbragte madpakker.

3.2. Tilmelding af frie grundskoler

Frie grundskoler tilmelder sig forsøget direkte, det vil sige, at tilmelding sker individuelt pr. skole. Tilmeldingen sker ved brug af skabelonen *Tilmeldingsblanket: Pulje til afprøvning af skolemadsordninger i den nationale forsøgsordning for skolemad (frie grundskoler)*. [Skabelonen kan findes på puljeudmeldingssiden i Børne- og Undervisningsministeriets puljeoversigt \(uvm.dk\)](#).

I tilmeldingsblanketten skal skolen oplyse følgende:

- Tilkendegivelse af, at skolen er indforstået med vilkårene for tilskud i afsnit 1.6. *Vilkår for tilskud*.
- *Oplysninger om skolen*. Følgende skal angives:
 - Navn, adresse og institutionsnummer.
 - Kontaktperson for skolens deltagelse i forsøget, herunder i evalueringsaktiviteter.
 - Hvilken klassetrinsgruppe skolen er interesseret i at deltage med. Der kan vælges mellem indskoling (børnehaveklasse-3. klasse), mellemtrin (4.-6. klasse), udskoling (7.-10. klasse) eller hele skolen (sidstnævnte er kun muligt for de skoler, som hverken i indskoling, mellemtrin eller udskoling har mere end 50 elever). Såfremt skolen er fleksibel i forhold til deltagelsen med klassetrinsgruppen, kan der angives mere end én klassetrinsgruppe, men skolen vil i så fald blive udtrukket til deltagelse med én af de valgte grupper. Hvis skolen angiver flere klassetrinsgrupper, har skolen større sandsynlighed for at blive udtrukket til deltagelse, jf. afsnit 4. *Behandling af tilmeldinger/lodtrækning*.
 - Om skolen forventer at tilrettelægge skolemadsordningen, hvor maden produceres lokalt på skolen, *eller* hvor maden leveres af en ekstern leverandør. Det bemærkes, at angivelsen ikke er bindende, og skolen kan omlægge til en anden model, hvis skolen finder dette hensigtsmæssigt for den efterfølgende organisering af skolemadsordningen.
 - Om skolen har en eksisterende skolemadsordning, hvor skolemadsordningen som minimum betyder, at eleverne har mulighed for at få eller købe et frokostmåltid på skolen, som et alternativ til medbragte madpakker.

4. Behandling af tilmeldinger/lodtrækning

Alle tilmeldinger, der opfylder betingelserne for tilskud jf. afsnit 1.6. *Vilkår for tilskud*, indgår i en samlet proces om lodtrækning til deltagelse i forsøget. Lodtrækninger foretages særskilt for tilmeldinger fra hhv. *kommuner og frie grundskoler*.

Lodtrækningsproces

Hvis der er flere interesserede skoler, som opfylder betingelserne for tilskud, end der er midler til rådighed i puljen, foretages der en udvælgelse til deltagelse i forsøget ved tilfældig lodtrækning blandt tilmeldingerne. Lodtrækningen sker på skoleniveau, det vil sige, uafhængigt af hvilken kommune skolerne hører under.

Skoler vil endvidere ved lodtrækning blive udtrukket til én af de tre *finansieringsmodeller*, som er beskrevet i afsnit 1.2.2. Der tilstræbes her en fordeling, hvor 70 pct. af de elever, der deltager i forsøget, tilbydes skolemad uden forældrebetaling, mens 15 pct. tilbydes skolemad med en forældrebetaling på 15 kr. pr. måltid og 15 pct. tilbydes skolemad med en forældrebetaling på 25 kr. pr. måltid.

Skoler vil blive udvalgt til deltagelse i forsøget med den *klassetrinsgruppe (indsatsklasser)*, som de i deres tilmelding har angivet, at de ønsker at deltage med. Skoler, der er fleksible i deres ønske til indsatsklasser, og som derfor har angivet flere klassetrinsgrupper i tilmeldingen, vil have ét lod i puljen pr. angivet klassetrinsgruppe og vil dermed have en større sandsynlighed for at blive udtrukket. En skole kan dog kun blive udtrukket til deltagelse med én klassetrinsgruppe – medmindre der er tale om en skole (eller en afdeling af en folkeskole) med under 50 elever i hver af de tre klassetrinsgrupper, og det er angivet i tilmeldingen, at hele skolen (eller afdelingen) ønsker at deltage i forsøget.

I lodtrækningen tages hensyn til en balanceret geografisk og socioøkonomisk fordeling, som har forrang i udvælgelsen. Dette indebærer, at der tilstræbes repræsentativitet i demonstrationsskolernes geografiske placering og socioøkonomi. Den gennemsnitlige husstandsindkomst for skolernes elevgrundlag vil blive brugt til at tilnærme et mål for socioøkonomi.

Det tilstræbes endvidere, at alle fire typer af skolemadsordninger nævnt i tabel 1 i afsnit 1.3. *Ekstern evaluering* er repræsenteret blandt demonstrationsskolernes madordninger i en sådan grad, at der kan tilvejebringes viden om alle fire typer af skolemadsordninger med tilstrækkelig faglig tyngde. I udvælgelsen tilstræbes således, at minimum 15 pct. af de udvalgte demonstrationsskoler har tilkendegivet, at de vil etablere skolemadsordninger med lokal produktion på skolen. Dette vil dog ske under hensyntagen til de tilmeldte skolers ønsker, og at det ikke skaber ubalance i den geografiske og socioøkonomiske fordeling. Endelig tilstræbes en ligelig fordeling mellem de tre klassetrinsgrupper (indskoling, mellemtrin og udskoling) under hensyntagen til ovenstående.

Med henblik på at sikre balance på ovennævnte parametre, vil lodtrækningen i praksis tilrettelægges således, at underrepræsenterede grupper af skoler vil have større sandsynlighed for at blive udtrukket.

I lodtrækningen kan endvidere anvendes oplysninger om skolens karakteristika fra relevante datakilder, ligesom de oplysninger, som kommuner og frie grundskoler angiver i tilmeldingsblanketten om eksisterende madordninger, kan blive inddraget.

Hvis tilmeldinger fra alle tilmeldte skoler, som opfylder betingelserne for tilskud, kan imødekommes med midler, som er til rådighed i puljen til forsøgsordningen, foretages der lodtrækning alene i forhold til, hvilken *klassetrinsgruppe* og *finansieringsmodel* skolen skal deltage med i forsøget.

5. Afgørelse

Såfremt en skole udtrækkes til at deltage i forsøget, vil styrelsen sende *et bevillingsbrev*. Her vil det fremgå, hvordan lodtrækningen er faldet ud, herunder hvilken klassetrinsgruppe skolen skal deltage med og hvilken finansieringsmodel skolen skal afprøve, samt tilskudsbeløbet som skolen tildeles.

Kommuner og frie grundskoler, hvis tilmelding ikke imødekommes, vil modtage *et afslagsbrev*.

Hvis en kommune har folkeskoler, som både er og ikke er udtrukket til at deltage i forsøget, vil den samlede afgørelse fremgå af bevillingsbrevet.

5.1. Mulighed for deltagelse ved afbud fra andre skoler

Såfremt der er demonstrationsskoler, som trækker sig fra forsøget inden udgangen af 2025, vil der blive trukket lod om deltagelse blandt de skoler, der i første omgang ikke blev udtrukket. Lodtrækningen vil ske under hensyntagen til elevtal, således at den samlede tilskudsramme til forsøget ikke overskrides i forbindelse med udskiftning af skoler.

Kommunen, hvis skole udtrækkes til at deltage på et afbud, og den berørte frie grundskole vil blive kontaktet af STUK herom med henblik på bekræftelse af, om skolen fortsat ønsker at deltage i forsøget.

En skole, der indtræder i forsøget på et afbud, skal leve op til samme krav og betingelser som de øvrige demonstrationsskoler i forsøget, dog med en ændret etableringsfrist for skolemadsordningen. Skolerne skal i udgangspunktet have etableret skolemadsordningen inden for seks måneder fra det tidspunkt, skolen har bekræftet sin deltagelse, og senest ved starten af skoleåret 2026/27.

6. Administration af tilskud og afrapportering

6.1. Udbetaling af tilskud

Udbetaling af tilskud vil ske i kvartalsvise rater i de enkelte år i perioden 2025-2028.

Tilskuddet udbetales til den NemKonto, der er knyttet til tilskudsmodtagers CVR-nummer. Tilskuddet til de enkelte folkeskoler udbetales til kommunen. Kommunen er ansvarlig for at viderebetale tilskuddet til de deltagende folkeskoler.

6.2. Ændringer vedrørende skolars deltagelse

Tilskudsmodtager skal oplyse STUK om større ændringer på de deltagende skoler, der har betydning for forsøget og tilskuddet (eksempelvis sammenlægninger, skolelukning mv.), samt give besked, hvis en skole ønsker at udtræde af forsøget.

Det bemærkes, at kommunen skal sikre, at der er opnået tilslutning fra kommunalbestyrelsen til en folkeskoles deltagelse i forsøget. Oplysning om tilslutning bedes indsendt senest 31. august 2025, jf. afsnit 1.6. *Vilkår for tilskud*, hvis ikke der var indhentet tilslutning i forbindelse med tilmelding til forsøget. Såfremt tilslutningen ikke opnås, indebærer det udtrædelse af forsøget for den pågældende folkeskole.

Tilskudsmodtager skal endvidere oplyse STUK, hvis kommunen eller den frie grundskole skifter kontaktperson i løbet af forsøgsperioden. Tilskudsmodtager skal endvidere give evaluator besked om ændrede kontaktoplysninger på den enkelte demonstrationsskole.

6.3. Afrapporteringskrav

6.3.1. Indholdsmæssig afrapportering

Der stilles ikke krav om indholdsmæssig afrapportering om skolens deltagelse i og erfaringer med forsøget til STUK, da viden om dette opnås gennem skolens deltagelse i evalueringsaktiviteter, jf. afsnit 1.3. *Ekstern evaluering*.

6.3.2. Økonomisk afrapportering

Tilskudsmodtager skal aflægge regnskaber vedrørende tildelte tilskud for følgende perioder:

- 1. *regnskab* - for perioden fra tildeling af tilskuddet i 2025 til 31. december 2026.
- 2. *regnskab* - for perioden fra 1. januar 2027 til 31. december 2027.
- 3. *regnskab* - for perioden fra 1. januar 2028 til 31. december 2028.

Det bemærkes, at evaluatoren kan bede om yderligere detaljeret viden om de økonomiske strukturer for de enkelte madordninger i forbindelse med erfaringsopsamlingen, herunder fx udgifter til ekstern leverandør af skolemad, udgifter til lønninger samt opkrævning af forældrebetaling mv.

Et regnskab skal aflægges efter reglerne i [bekendtgørelse nr. 41 af 21. januar 2025 om regnskabsaflægelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler mv. \(retsinformation.dk\)](#) (puljebekendtgørelsen).

Regnskabet skal udarbejdes ved brug af skabelonen *Regnskabsskema: Pulje til afprøvning af skolemadsordninger i den nationale forsøgsordning for skolemad*. [Skabelonen kan findes på puljeudmeldingssiden i Børne- og Undervisningsministeriets puljeoversigt \(uvm.dk\)](#). Der godkendes ikke andre formater for regnskabet.

Der er følgende minimumskrav til regnskabet:

- Regnskabet skal omfatte afholdte udgifter i perioden for regnskabsaflæggelsen.
- Der kan kun medtages udgifter i regnskabet, som direkte kan henføres til *etableringen og driften af skolemadsordningen* på demonstrationsskolen, og udgifter til revision af regnskabet, jf. afsnit 1.7. *Tilskudsberettigede udgifter*.
- Afholdte udgifter angives i regnskabet som en samlet sum af de udgifter, som skolen har haft i perioden, inklusiv skolens eventuelle andel af centralt afholdte udgifter i den kommunale forvaltning (herunder udgifter til revision). Der stilles hermed ikke krav om specifikation af udgifter på udgiftstyper i regnskabet.

Kommunen skal aflægge et samlet regnskab for alle demonstrationsskoler, som kommunen får udbetalt tilskud til. Regnskabet skal være fordelt på de enkelte skoler.

a. *Vedr. dokumentation af afholdte udgifter*

Tilskudsmodtager skal kunne dokumentere afholdte udgifter, som fremgår af regnskabet, med bilag, som fx timeregnskaber. Det gælder endvidere, at der skal forefindes skriftlig dokumentation for indgåede aftaler, som medfører økonomiske transaktioner.

Der skal ikke vedlægges bilag til regnskabet. Regnskabsmaterialet skal dog kunne fremsendes, hvis STUK beder om det. Regnskabsmaterialet skal opbevares af tilskudsmodtager i fem år fra udgangen af det regnskabsår, som materialet vedrører.

6.3.3. Revision

De årlige regnskaber skal revideres i overensstemmelse med reglerne i puljebekendtgørelsen.

Revision af regnskaber skal, jf. reglerne i puljebekendtgørelsen, foretages, hvis tilskudsbeløbet i de enkelte regnskabsperioder udgør 500.000 kr. eller derover, jf. bekendtgørelsens §§15 og 16.

6.4. Uforbrugte midler og tilbagebetaling af tilskud

Tilskudsmidler forudsættes anvendt i de år, hvor de bliver udbetalt. Eventuelle uforbrugte dele af udbetalte tilskud (mindreforbrug) skal tilbagebetales til STUK i forbindelse med regnskabsaflæggelserne efter udgangen af 2026, 2027 og 2028. Uforbrugte midler i 2025 kan hermed anvendes i 2026. Uforbrugte midler kan ikke overføres fra 2026 til 2027 eller fra 2027 til 2028, og skal derfor tilbagebetales.

Tilskud, som tilbagebetales, tilfalder statskassen. Kommuner og de frie grundskoler finansierer selv et eventuelt merforbrug.

Det vil være muligt i de enkelte år at tilbagebetale eventuelle uforbrugte dele af de udbetalte tilskud på baggrund af foreløbige opgørelser, det vil sige forud for aflæggelse af regnskaber. For kommuner vil dette kunne begrænse tilbagebetalingers påvirkning af kommunens serviceloft i de enkelte år. Eventuel tilbagebetaling skal først finde sted, når tilskudsmodtager har kontaktet STUKs puljesekretariat herom.

I tilfælde, hvor tilskudsmodtager ikke afrapporterer som beskrevet i afsnit 6.3. *Af rapporteringskrav*, eller hvor afrapporteringen ikke godtgør, at tilskuddet er anvendt som forudsat i afsnit 1.6. *Vilkår for tilskud*, skal tilskuddet tilbagebetales helt eller delvist.

I tilfælde, hvor en demonstrationsskole udtræder af forsøget i forsøgsperioden og hvor STUK i samarbejde med evaluatoren vurderer, at skolen frem til udtrædelsen har deltaget i forsøget i overensstemmelse med vilkårene for tilskud og i tilstrækkelig grad har bidraget til forsøget, kan skolen få de afholdte udgifter frem til udtrædelsen dækket af tilskuddet. Eventuelle uforbrugte dele af udbetalte tilskud (mindreforbrug) skal ligeledes tilbagebetales.

7. Har du spørgsmål?

Spørgsmål til administrationen af tilskuddet skal ske direkte til Puljesekretariatet, puljefou@uvm.dk.

Hvis du har indholdsmæssige spørgsmål, kan du rette henvendelse til skolemad@stukuvm.dk.